PONUDBA

Dobava morske soli za posipanje za obdobje od 1.11.2025 do 30.4.2026

KOMUNALA RIBNICA

✓ **OBRAZEC 1**

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe

PONUDBA

Na osnovi povabila za naročilo »**DOBAVA MORSKE SOLI ZA POSIPANJE ZA OBDOBJE OD 1.11.2025 DO 30.4.2026**« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. PONUDBA ŠTEVILKA: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

☐ samostojno

☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____

☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____

☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. PONUDBENA VREDNOST

Postavka	količina	Skupna vrednost brez DDV v EUR	DDV v EUR	Skupna vrednost z DDV v EUR
Dobava morske soli za posipavanje	700 t			

III. ROK IZVEDBE

Dobave se bodo izvajale v obdobju od **1.11.2025 do 30.4.2026.**

IV. ROK VELJAVNOSTI PONUDBE

Ponudba velja **do 30.11.2025**.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

V. PODATKI O PLAČILU

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Rok plačila je 30 dni od dneva uradnega prejema pravilno izstavljenega računa po prevzemu blaga oziroma opravljeni storitvi. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

VI. PODATKI O PONUDNIKU

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV z navedbo bank:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
PONUDNIK JE MSP*:	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA: (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)**	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA: (če ga gospodarski subjekt ima)**	

POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR: (npr. prokuristi)**	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: *Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)*	
E-POŠTA: *na katero naročnik zahteva, da glavni izvajalec v 60 dneh pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo*	metka@komunala-ribnica.si

*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

**Za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

✓ **OBRAZEC 2**

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 2 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

PONUDBENI PREDRAČUN

Na osnovi povabila za naročilo »**DOBAVA MORSKE SOLI ZA POSIPANJE ZA OBDOBJE OD 1.11.2025 DO 30.4.2026**« bomo dobavili sol po naslednjih cenah:

OPIS	KOLIČINA	ENOTA MERA	CENA/ENOTO MERE brez ddv	SKUPNA VREDNOST brez ddv
Morska sol – granulacije 0-4 mm	700	tona		
			SKUPAJ	
			POPUST _____%	
			DDV 22%	
			SKUPAJ	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

✓ **OBRAZEC 3**

navodilo: Ponudnik obrazec št. 3 mora izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov, navedenih v ponudbi. Izpolni ga ponudnik in morebitni partner v skupni ponudbi.

KROVNA IZJAVA

V zvezi z naročilom »Dobavo morske soli za posipanje za obdobje od 1.11.2025 do 30.4.2026«,

_____,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisanih storitev ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku dajemo pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega naročila in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisane dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje sposobnosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- bomo predložili zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;

- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža;
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več;
- na dan oddaje ponudbe nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih poslovnih računov;
- mi, kot pravna oseba in naši zakoniti zastopniki, nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – UPN, 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1) in sicer: sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1) in hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
- proti nam ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, nad nami ni v skladu s predpisi druge države začet postopek oziroma ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi s poklicnim ravnanjem;
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da Komunala Ribnica d.o.o., Goriča Vas 11 A, 1310 Ribnica, v zvezi z oddajo javnega naročila »Dobavo morske soli za posipanje za obdobje od 1.11.2025 do 30.4.2026«, pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

✓ **OBRAZEC 4**

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 4 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Obrazec se po potrebi razmnoži in izpolni za vsakega ponudnika/partnerja/podizvajalca.

IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____
(*naziv*),
_____ matična številka: _____
(*naslov)*

ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil;
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika Komunalo Ribnica d.o.o., Goriča vas 11 A, 1310 Ribnica, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Datum: Žig Podpis:

✓ **OBRAZEC 5**

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 5 izpolni. Obrazec se po potrebi razmnoži in izpolni za vse zastopnike, pooblaščence za odločanje ali nadzor, in člane upravnih, vodstvenih in nadzornih organov ponudnika, partnerja in podizvajalca.

IZJAVA ČLANOV ORGANOV IN ZASTOPNIKOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil;
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in

POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščam naročnika Komunalo Ribnica d.o.o., Goriča vas 11 A, 1310 Ribnica, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence. Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodar. subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Obrazec mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Te izjave ni mogoče podpisati prek pooblaščencev.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(podpis)

✓ **OBRAZEC 6**

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 6 izpolni. V primeru skupnega nastopa več partnerjev, se obrazec razmnoži in mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	**Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka**	**Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta**

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	**Davčna in matična številka**	**Delež lastništva gospodarskega subjekta**

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

✓ **OBRAZEC 7**

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 7 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

IZJAVA O IZROČITVI MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Podpisani _____, kot odgovorna oseba ponudnika,
(ime in priimek odgovorne osebe ponudnika)

izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudnik v skladu z razpisom, za »Dobavo morske soli za posipanje za obdobje od 1.11.2025 do 30.4.2026« ob podpisu pogodbe izročili menico z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe, v višini 10 % pogodbene vrednosti, kar zanaša _____EUR, z oznako »BREZ PROTESTA«, plačljivo na prvi poziv in veljavno do 30.5.2026.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da pogodba za »Dobavo morske soli za posipanje za obdobje od 1.11.2025 do 30.4.2026« ne bo veljavna, v kolikor naročniku ob podpisu ne izročimo menice z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti in da bo naročnik unovčil menico z menično izjavo dano za zavarovanje za resnost ponudbe.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

datum: žig podpis odgovorne osebe:

✓ **OBRAZEC 7a**

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 7a izpolni. Ponudnik **ob oddaji ponudbe** vpiše samo datum, ime in priimek ter podpis in izjavo žigosa. **Ob podpisu pogodbe** izbrani ponudnik izbriše številko in naziv obrazca (Obrazec št. 7a – Menična izjava za dobro izvedbo) pogodbenih obveznosti, ter ta navodila, v preostalem delu pa menično izjavo izpolni ter ji priloži ožigosano in podpisano bianko menico).

VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku Komunali Ribnica d.o.o., Goriča vas 11 A, 1310 Ribnica, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del,** ki so opredeljena v naročilu

»Dobavo morske soli za posipanje za obdobje od 1.11.2025 do 30.4.2026«

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika Komunalo Ribnica pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **10 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____**.

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____

Menica je unovčljiva pri: _____.

s transakcijskega računa (TRR): _____.

Priloga:

- **bianco menica, podpisana in žigosana**

Datum: _____ Izdajatelj menice: _____

(žig in podpis)

✓ **OBRAZEC 8**

navodilo: Ponudnik obrazec št. 8 mora izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov, navedenih v ponudbi. V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

IZJAVA O NASTOPU S PODIZVAJALCI

Pri izvedbi naročila »Dobavo morske soli za posipanje za obdobje od 1.11.2025 do 30.4.2026«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

[ ] ne nastopamo s podizvajalci

[ ] nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

Datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

✓ **OBRAZEC 9**

navodilo: Ponudnik obrazec št. 9 mora izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, podizvajalca. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov, navedenih v obrazcu. Obrazec se (za vsakega podizvajalca) izda v 2 originalnih izvodih, od katerih se enega vpne v z vrvico zvezano ponudbo, drugega pa zgolj priloži ponudbi in se ne vpenja vanjo. Slednjega lahko naročnik uporabi za preverjanje v uradnih evidencah

IZJAVA ZASTOPNIKA PODIZVAJALCA V ZVEZI Z IZPOLNJEVANJEM OBVEZNIH POGOJEV ZA PODIZVAJALCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____(*naziv*), _____(*naslov*), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več;
- na dan oddaje ponudbe nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža;
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških;
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika Komunali Ribnica d.o.o., Goriča vas 11 A, 1310 Ribnica, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnih organov pridobi potrdila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	

Davčna številka družbe:	

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

✓ **OBRAZEC 10**

navodilo: Podizvajalec obrazec št. 10 mora izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe podizvajalca. . V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z naročilom »Dobavo morske soli za posipanje za obdobje od 1.11.2025 do 30.4.2026«,

podizvajalec _____ (*naziv in naslov*)

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z

deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

[ ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

[ ] NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

✓ **OBRAZEC 11**

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 11 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja referenčnih del, navedenih na tem obrazcu pri naročnikih le-teh.

REFERENCE PONUDNIKA

Izjavljamo, da opravljamo svojo dejavnost od leta ……

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih (5) letih pred oddajo ponudbe za »Dobavo morske soli za posipanje za obdobje od 1.11.2025 do 30.4.2026« uspešno izvedli in zaključili izdelavo najmanj treh (3) istovrstnih poslov v minimalni količini 400 t:

naziv naročila	Obdobje izvajanja del	vrednost naročila z ddv	Naziv in naslov naročnika ter kontaktna oseba

Obenem izjavljamo, da smo pri dobavi soli upoštevali zahteve naročnikov in spoštovali pogodbena določila.

kraj:
datum: žig podpis odgovorne osebe:

✓ **OBRAZEC 12**
navodilo: Ponudnik izpolni in podpiše predlog pogodbe o Dobavi morske soli za posipanje

VZOREC POGODBE

POGODBA O DOBAVI MORSKE SOLI ZA POSIPAVANJE
ZA OBDOBJE OD 1.11.2025 do 30.4.2026

ki sta jo sklenila:

Javno komunalno podjetje Komunala Ribnica d.o.o, Goriča vas 11 a, Ribnica, ki jo zastopa direktor Bojan Trdan, dipl.ing.str., (v nadaljevanju: **naročnik**)
Matična št.: 5068053;
ID za DDV: SI 81322496
Transakcijski račun: 03114-1000090269 pri SKB Banka d.d.

In

_____, ki ga

zastopa _____ (v nadaljevanju: **dobavitelj**)

Matična št.: _____

ID za DDV: SI _____

Transakcijski račun: _____ odprt pri _____

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da naročnik izvedel postopek za oddajo naročila dne _____, pod št. objave _____, v katerem je naročnik dobavitelja izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. _____.
S to pogodbo se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe predmeta pogodbe.

2. člen

Pogodba je sklenjena z dnevom podpisa obeh pogodbenih strank in se sklepa za obdobje od 1.11.2025 do 30.4.2026

PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet pogodbe je nakup in dobava morske soli za posipanje cest v razsutem stanju (v nadaljevanju: morska sol oziroma blago).

Dobavitelj se obvezuje, da bo za potrebe naročnika dobavljal morsko sol v skladu predloženo ponudbo št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba dobavitelja) na podlagi katere je bil izbran.

Ponudba dobavitelja je sestavni del te pogodbe.

Količine navedene v ponudbi dobavitelja, so okvirne, in jih naročnik ne more po obsegu in časovno v naprej določiti.

Naročnik in dobavitelj se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti te pogodbe naročal količine, ki jih bo dejansko potreboval in za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

Dobavitelj potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in da ne bo uveljavljal odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje količin razpisanih del ter, da nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

Za dodatna količine, ki bi se izkazale glede na potrebne po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo dobavitelju osnovnega naročila ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje.

Podlaga za določitev vrednosti več del so cene na enoto iz pogodbe skupaj s popustom, ki ga dodatno ponuja dobavitelj. Cene za dodatna dela se določijo v okviru pogajanj med naročnikom in dobaviteljem in ne smejo presegati cen na trgu za istovrstna dela, blago in opremo, upoštevaje pogoje, ki so vezani na njihovo naročilo.

Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi. Dobavitelj s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, razpisno dokumentacijo.

POGODBENA VREDNOST IN NAČIN PLAČILA

4. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita za skupno pogodbeno vrednost za dobavo morske soli za posipanje cest v višini _____ **EUR brez DDV oziroma** _____ **EUR z DDV.**

Cena na enoto mere, navedena v ponudbi dobavitelja je v času veljavnosti pogodbe fiksna in se ne spreminja.

V ceno na enoto mere so vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta pogodbe, vključno s stroški prevoza, dostavo in raztovarjanjem na lokaciji naročnika.

5. člen

Dobavitelj se obvezuje izstavljati račun do petega (5.) dne v mesecu za dobave opravljene v preteklem mesecu. Na zbirnem računu morajo biti razvidne dobave po posameznih dobavnicah.

Na računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe in številka naročilnice, na katero se dobava nanaša.

Dobavitelj mora računu priložiti potrjene dobavnice s strani naročnika, tehtalni list in tovorni list.

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Rok plačila je 30 dni od dneva uradnega prejema pravilno izstavljenega računa po prevzemu blaga oziroma opravljeni storitvi na transakcijski račun dobavitelja, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu.

NAROČANJE IN ROK DOBAVE

6. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavljal sol za posipanje cest na podlagi njegovega vsakokratnega naročila.

Naročnik lahko naroča blago po e mailu, telefaksu ali telefon. Naročilo, ki je bilo naročeno preko e maila in telefaksa se šteje kot naročilnica. V primeru naročanja blaga po telefonu bo naročnik naročilo naknadno potrdil po e mailu oziroma s pisno naročilnico. Dobavitelj se obvezuje, da bo naročniku dobavil blago v roku tri dni po prejemu naročil.

V primeru, da dobavitelj ne dobavi blaga v roku tri dni po prejemu naročila, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 100 € brez ddv.

7. člen

Kraj dobave morske soli je: Komunala Ribnica d.o.o. - skladišče Goriča vas 11 a, 1310 Ribnica.

PREVZEM MORSKE SOLI ZA POSIPANJE CEST

8. člen

Prevzem morske soli za posipanje cest se opravi pri naročniku, na lokaciji iz 7. člena te pogodbe.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu morske soli za posipanje cest naročniku predložil:

- dobavnico,
- tehtalni list in
- tovorni list (CMR).

Dobavitelj mora razpolagati z vozili, ki so v skladu z vsemi veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji in opraviti prevoz morske soli na način, ki ohranja kvaliteto morske soli, njeno suhost in obenem zagotoviti raztovarjanje morske soli v skladišče naročnika.

9. člen

Naročnik ob vsaki dobavi prevzame in potrdi količino dobavljene soli. V primeru, da naročnik pri vizualnem pregledu ugotovi, da sol ne ustreza zahtevam naročnika (prevelika vlaga, nečistost, kepe, nepokrito tovorno vozilo,...), se le ta v celoti zavrne.

Naročnik bo izvajal zunanjo kontrolo kakovosti morske soli, in sicer: granulacijska sestava, vsebnost vlage, kemijska sestava, vsebnost dodatka proti strjevanju in vsebnost težkih kovin.

10. člen

Naročnik je dolžan takoj pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije, povezane z dobavo morske soli za posipanje cest.

Dobavitelj je dolžan sol za posipanje cest, ki ne ustreza naročeni, nadomestiti z novo, najkasneje v roku 12 ur od prejema reklamacije, razen, če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

Vse stroške, povezane z reklamacijami krije dobavitelj.

PODIZVAJALCI

11. člen

/se upošteva, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo/

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.
Kadar dobavitelj izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

- pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Dobavitelj v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo:

Naziv in naslov podizvajalca, matična številka, davčna številka, TRR, zakoniti zastopnik	Vrsta del/blaga, ki jih bo izvedel/dobavil poddobavitelj	Vrednost del/blaga podizvajalca ali % glede na skupno pogodbeno vrednost

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu. Naročnik o izvedenem plačilu obvesti izvajalca na e-naslov:_____.

ALI

/se upošteva, če dobavitelj ne nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/

Dobavitelj ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima vključenih podizvajalcev za izvedbo predmeta te pogodbe.

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje in zahtevajo neposredno plačilo, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 94. člena ZJN-3.

Zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu je možna le ob priglasitvi novega podizvajalca, v kasnejših fazah je neposredno plačilo možno samo na podlagi 631. člena Obligacijskega zakonika.

12. člen

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

Obveznosti, ki veljajo za podizvajalce, veljajo tudi za nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Kadar dobavitelj nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je poddobavitelj prejel plačilo za izvedeno dobavljeno blago oziroma storitve, ki je neposredno povezano s predmetom pogodbe.
Če dobavitelj ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

13. člen

Dobavitelj se obvezuje:
- izpolniti vse zahteve naročnika pri dobavi blaga, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije št. _____ in sprejete ponudbe dobavitelja, ki so sestavni del te pogodbe,
- ob podpisu pogodbe izročiti naročniku finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti,
- obvestiti naročnika o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

14. člen

Naročnik se obvezuje:
- prevzeti blago, naročeno in dobavljeno v skladu s to pogodbo,
- plačati vrednost blaga v skladu s to pogodbo,
- takoj obvestiti dobavitelja o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev naročnikovih pogodbenih obveznosti,
- poravnati vse obveznosti do dobavitelja.

FINANČNO ZAVAROVANJE

15. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob sklenitvi te pogodbe oziroma najkasneje v osmih (8) delovnih dneh naročniku predložil podpisano in žigosano bianko menico, z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti do 30.5.2026.

V kolikor dobavitelj ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do dobavitelja. Naročnik bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja dobavitelja pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti iz pogodbe in mu določil rok za izpolnitev.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne odvezuje dobavitelja od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz pogodbe utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

16. člen

Skrbnik pogodbe strani naročnika je:

_____

Odgovorna oseba za izvajanje in naročanje blaga iz strani naročnika:

_____

Skrbnik pogodbe s strani dobavitelja je
Ime in priimek:_____
Tel:_____; GSM:_____
E mail:_____
Odgovorna oseba za izvajanje in sprejem naročil iz strani dobavitelja:
Ime in priimek:_____
Tel:_____; GSM:_____
E mail:_____

Morebitne spremembe skrbnikov pogodbe si morata pogodbeni stranki sporočiti pisno v roku treh (3) dni po nastanku spremembe.

ODSTOP OD POGODBE IN ODPOVED POGODBE

17. člen

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, ga bo naročnik pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil primeren rok za izpolnitev. Če dobavitelj ne upošteva pisnega opozorila naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe brez odpovednega roka in brez obveznosti do dobavitelja ter unovčiti finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do dobavitelja v primeru, kadar dobavitelj svoje pogodbene obveznosti izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da dobavitelj ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti.

O odstopu od pogodbe bo naročnik dobavitelja pisno obvestil priporočeno po pošti. V primeru odstopa od pogodbe so pogodbene stranke dolžne do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Dobavitelj ima pravico do odstopa od te pogodbe v primeru kršenja določil te pogodbe s strani naročnika. V tem primeru pogodba preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo poslano priporočeno po pošti o odstopu od pogodbe z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

18. člen

Naročnik lahko odpove to pogodbo s 60 (šestdeset) dnevnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi pogodbe spremenijo tako, da sklenjen pogodba ne izraža več prave volje naročnika in pod pogojem, da so med strankama pogodbe poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi pogodbe, ki mora biti drugi stranki pogodbe poslano s priporočeno poštno pošiljko. Pogodbeni stranki se lahko, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

RAZVEZNI POGOJ

19. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO IN REŠEVANJE SPOROV

20. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da:

- ne bosta kršili dolžnostnega ravnanja uradnih oziroma odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, ki ga določajo s strani države sprejeti zakonski in podzakonski predpisi ter zapisani kodeksi ravnanja v poklicnih ali poslovnih združenjih;
- ne bosta dali oziroma obljubili kakršnegakoli darila ali plačila v denarju, ali v kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateremu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na zakon ali odločitev naročnika ali drugega pristojnega organa, tako da bi s tem pridobila, obdržala ali usmerila posle k naročnikovemu sopogodbeniku ali njegovemu izpolnitvenemu pomočniku, zastopniku, distributerju ali drugi povezani pravni ali fizični osebi;
- ne bosta omejevali oziroma vplivali na poslovanje dobavitelja ali naročnika pri poslovanju po predpisih o javnem naročanju;
- ne bosta sklenili pogodbe, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že veljavno sklenjena pogodba nična. Pogodba, ki je veljavno sklenjena pod odložilnim ali razveznim pogojem, ki v primeru ugotovitve kršitve ali poskusa kršitve protikorupcijske klavzule še ni nastopil, se šteje, da ni bila sklenjena.

Na ničnost pogodbe se lahko sklicuje vsaka pogodbena stranka in se ugotavlja pred stvarno in krajevno pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji.

21. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo pogodbene stranke skušale rešiti sporazumno v kolikor pa se ne bi mogli sporazumeti, bo spor reševalo krajevno in stvarno pristojno sodišče.

22. člen

Za urejanje razmerij, ki niso urejena s to pogodbo se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

23. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve te pogodbe veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišejo vse pogodbene stranke.

Če katerokoli od določil te pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila te pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki so ga želele doseči pogodbene stranke z neveljavnim določilom.

Dobavitelj s podpisom te pogodbe jamči, da mu je poznano blago in vsi riziki, ki bodo spremljali dobavo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo dobave blaga. Dobavitelj se strinja, da lahko naročnik prekine pogodbeno razmerje v primeru nespoštovanja določil pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do dobavitelja.

24. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če je seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja, pri čemer je ugotovljena kršitev v neposredni zvezi z izvedbo predmeta pogodbe.

25. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta pogodbeni stranki pod pogojem, da dobavitelj naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v roku, višini in z veljavnostjo iz 15. člena pogodbe in ima rok veljavnosti do dneva izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

26. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) in dobavitelj 2 (dva) izvoda.

Številka: _____

Datum:
DOBAVITELJ:

_____

Direktor:
_____

Datum:
NAROČNIK:

KOMUNALA RIBNICA d.o.o.

Direktor:
Bojan Trdan, dipl.inž.str.

✓ **OBRAZEC 13**

navodilo: Ponudnik Obrazec št. 13 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV

Podpisani _____ (*ime in priimek pooblastitelja*),

_____ (*naziv in naslov podjetja*);

_____ (*ime in priimek pooblastitelja*),

_____ (*naziv in naslov podjetja*);

_____ (*ime in priimek pooblastitelja*),

_____ (*naziv in naslov podjetja*);

_____ (*ime in priimek pooblastitelja*),

_____ (*naziv in naslov podjetja*)

1. potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo nosilca posla oziroma poslovodečega partnerja _____ (*naziv in naslov podjetja*) – zakonitega predstavnika podjetja _____ (*ime in priimek*), da v našem imenu podpiše ponudbeno dokumentacijo in v primeru, da bomo v postopku javnega naročila izbrani za izvedbo storitev, podpiše tudi pogodbo, razen v primeru, da bi v pravnem aktu o skupni izvedbi naročila določili, da pogodbo podpišejo vsi ponudniki v skupini.

2. Izjavljamo, da bomo predložili pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi naročila v primeru, da bomo
izbrani na javnem razpisu.

Kraj in datum: Naziv ponudnika:

_____

(žig)

_____

(Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)

Kraj in datum: Naziv ponudnika:

_____

(žig)

_____

(Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)

Kraj in datum: Naziv ponudnika:

_____

(žig)

_____

(Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)

Kraj in datum: Naziv ponudnika:

_____

(žig)

_____

(Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)